

Temeljem članka 29. stavak 19. Statuta Udruženja Obrtnika Rijeka Upravni odbor Udruženja obrtnika Rijeka na 44. sjednici održanoj 05. listopada 2010. godine objavljuje

STATUT

UDRUŽENJA OBRTRNIKA RIJEKA

- PROČIŠĆENI TEKST -

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom određuju se zadaće i poslovi Udruženja obrtnika Rijeka (u nastavku teksta: Udruženje), a osobito: sadržaj rada; organizacija i teritorijalni obuhvat Udruženja; ostvarivanje interesa članova u Udruženju; prava, obveze i odgovornosti članova; postupak donošenja i izmjene Statuta i drugih općih akata; tijela Udruženja, njihov djelokrug, sastav, broj članova, način biranja i razrješavanja i trajanja mandata; način odlučivanja u tijelima Udruženja, oblici, organiziranje rada u Udruženju, a napose organiziranje i zadaci Stručne službe Udruženja; zastupanje i predstavljanje Udruženja, sadržaj i oblici ostvarivanja suradnje s tijelima jedinice lokalne samouprave i drugim organizacijama, javnost rada i informiranje, i osiguranje sredstava za rad Udruženja.

Članak 2.

Udruženje je izvanstranačka, samostalna, stručno poslovna organizacija obrtnika, trgovaca pojedinaca i trgovačkih društava, koji u skladu sa Zakonom o obrtu (u nastavku teksta: Zakon) obavljaju obrtničku djelatnost.

Udruženje promiče, usklađuje, zastupa i predstavlja zajedničke interese obrtništva na teritorijalnom obuhvatu Udruženja, koji čini područje gradova Rijeka, Bakra i Kraljevice, te općina Čavle i Kostrena.

Članak 3.

Članstvo u Udruženju je obvezno.

Obvezni članovi Udruženja jesu:

- obrtnici koji imaju sjedište obrta na teritorijalnom obuhvatu Udruženja, u skladu sa Zakonom,
- trgovci pojedinci i trgovačka društva koja obavljaju obrt iz članka 3. stavka 1. točke 2. i 3. Zakona, na teritorijalnom obuhvatu Udruženja,

Članstvo u Udruženju obrtnici stječu danom upisa u Obrtni registar, a trgovci pojedinci i trgovačka društva koji obavljaju vezane i povlaštene obrte danom

donošenja rješenja kojim nadležni županijski ured utvrdi da trgovac pojedinac i trgovačko društvo udovoljava uvjetima iz Zakona.

Kao dobrovoljni član u Udruženje se mogu učlaniti fizičke i pravne osobe koje svojom djelatnošću unapređuju rad i poslovanje obrta.

Fizička i pravna osoba koja svojom djelatnošću unapređuje rad i poslovanje obrta postaje članom Udruženja danom donošenja odluke nadležnog tijela HOK-a, a na osnovu podnesenog zahtijeva da želi biti član Udruženja.

Danom primanja u članstvo HOK-a, fizička i pravna osoba preuzima sva prava i obveze s osnova članstva u Udruženju, Obrtničkoj komori Primorsko-goranske županije (u nastavku teksta: POK) i Hrvatskoj obrtničkoj komori (u nastavku teksta: HOK), sukladno aktima Udruženja, POK-a i HOK-a.

Članovi HOK-a, obvezni i dobrovoljni, obvezni su članovi udruženja obrtnika, a putem udruženja obrtnika i članovi područnih obrtničkih komora.

Članstvo u Udruženju prestaje za obrtnike danom brisanja iz Obrtnog registra, za trgovačka društva danom brisanja iz evidencije nadležnog županijskog ureda, a za dobrovoljne članove danom brisanja iz evidencije dobrovoljnih članova HOK-a, temeljem odluke nadležnog tijela HOK-a.

Članak 4.

Udruženje je član Obrtničke komore Primorsko-goranske županije.

Članak 5.

Udruženje je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom, Statutom HOK-a, Statutom POK-a i ovim Statutom.

Pravnu osobnost Udruženje stječe danom upisa u registar udruženja obrtnika kojeg vodi POK.

Članak 6.

Naziv Udruženja je "Udruženje obrtnika Rijeka".

Nazivu Udruženja prethodi naziv: Obrtnička komora Primorsko goranske županije.

Skraćeni naziv Udruženja je „Udruženje obrtnika Rijeka.“

Sjedište Udruženja je u Rijeci, Vukovarska 21.

Članak 7.

Udruženje ima pečat okruglog oblika s tekstom po rubu Obrtnička komora Primorsko goranske županije, Udruženje obrtnika Rijeka.

Pečat ima svoj redni broj.

Pečat u sredini ima zaštitni znak Udruženja koji koristi zaštitni znak HOK-a.

II. SUDJELOVANJE U OBAVLJANJU AKTIVNOSTI

Članak 8.

Udruženje sudjeluje u obavljanju javnih ovlasti HOK-a sukladno Zakonu, Statutu i drugim aktima HOK-a.

Akti koje HOK izdaje u obavljanju javnih ovlasti jesu javne isprave.

Na potvrde i druge javne isprave koje izdaje HOK u obavljanju javnih ovlasti može se izjaviti prigovor odnosno žalba Upravnom odboru HOK-a.

Udruženje može izdavati potvrde, uvjerenja i sl. o činjenicama o kojima vodi evidenciju.

III. ZADAĆE I POSLOVI UDRUŽENJA

Članak 9.

Zadaci i poslovi Udruženja jesu da na svom području:

1. štiti i promiče interese svojih članova,
2. pravodobno izvješćuje POK I HOK o svim pitanjima od interesa za obrtništvo,
3. omogući protok svih informacija ukupnog komorskog sustava prema svojim članovima, poglavito u svezi sa strukovnim pitanjima te pravima i dužnostima članova,
4. brine o unapređivanju školskog sustava u obrtništvu,
5. organizira strukovni rad kroz sekcije kao i putem odbora, komisija i drugih radnih tijela,
6. raspravlja o svim strukovnim i gospodarskim pitanjima na vlastitu inicijativu ili na poticaj HOK-a ili POK-a,
7. izvješćuje svoje članove o radu i odlukama POK-a i HOK-a te im predlaže poduzimanje mjera u interesu svojih članova,
8. daje stručnu pomoć pri osnivanju i poslovanju obrta,
9. zastupa interese svojih članova pred tijelima jedinica lokalne samouprave i
10. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i općim aktima.

Pored poslova i zadataka utvrđenih prema stavku 1. ovog članka Udruženje obavlja i poslove i zadaće iz djelokruga POK-a, a koje POK prenese na Udruženje.

Za pravovremeno i kvalitetno obavljanje poslova iz područje ovlasti koje je POK prenio na Udruženje odgovoran je predsjedniku POK-a predsjednik Udruženja.

Članak 10.

Udruženje je dužno provoditi odluke tijela HOK-a i POK-a.

Članak 11.

Radi osiguranja zakonitosti funkcioniranja komorskog sustava kao cjeline, Udruženje je obvezno dostavljati POK-u program rada, financijski proračun, izvješće o radu, godišnji obračun te druge opće akte koje nadležna tijela Udruženja donose u području ovlasti koje su s POK-a prenesene na Udruženje.

IV. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA

Članak 12.

Članovi Udruženja su ravnopravni i imaju jednaka prava, obveze i odgovornosti u Udruženju.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruženja jesu:

1. aktivno i pasivno izborno pravo za izbore tijela Udruženja;
2. upravljati preko svojih predstavnika Udruženjem;
3. sudjelovati u radu sekcija i drugih oblika organiziranja u Udruženju;
4. usmjeravati i usklađivati međusobne odnose i zajedničke interese u Udruženju;
5. predlagati i razmatrati pitanja iz djelokruga Udruženja, organizirati savjetovanja i obavljati konzultacije;
6. prikupljati podatke potrebne za provedbu zajedničkih interesa obrtnika;
7. davati, tražiti i primati izvješća te potrebne podatke vezane uz svoju gospodarsku aktivnost;
8. pred Sud časti HOK-a iznositi slučajeve povrede dobrih običaja u obavljanju obrta,
9. preko Udruženja, POK-a i HOK-a surađivati s nadležnim tijelima državne vlasti i tijelima državne uprave na rješavanju problema u gospodarstvu i obrtništvu,
10. preko tijela Udruženja i POK-a predlagati tijelima Hrvatske obrtničke komore pokretanje inicijative za donošenje zakona, drugih propisa i mjera za potrebe obrtništva i malog poduzetništva,
11. razmatrati nacрте i prijedloge gospodarskih propisa i mjera za njihovu provedbu,
12. koristiti se stručnom i drugom pomoći Udruženja iz njegova djelokruga,
13. pridržavati se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Udruženja, te razvijati međusobnu odgovornost za njihovu dosljednu provedbu, kao i za provedbu dogovorene politike komorskog sustava,
14. uredno podmirivati doprinos Udruženju,
15. druga prava i obveze utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Član Udruženja koji nije izvršio obvezu podmirivanja komorskog doprinosa za razdoblje od 9 mjeseci, ne može biti član tijela u komorskom sustavu.

Član tijela komorskog sustava mora biti obrtnik koji obavlja dopuštenu gospodarsku djelatnost u skladu sa Zakonom.

V. SURADNJA S TIJELIMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE, TIJELIMA VLASTI I DRUGIM ORGANIZACIJAMA

Članak 14.

Udruženje u svom radu surađuje neposredno s gradskim i općinskim tijelima i drugim organizacijama u izgradnji gospodarskog sustava, određivanju razvojne i tekuće ekonomske politike i rješavanju drugih pitanja od značaja za obrtništvo i malo poduzetništvo.

Udruženje putem POK-a surađuje sa županijom i drugim organizacijama koje djeluju na razini županije.

Članak 15.

Suradnja Udruženja s tijelima državne vlasti i tijelima državne uprave i drugim organizacijama ostvaruje se preko POK-a i HOK-a, i to kroz:

1. Predlaganje i pokretanje inicijativa za donošenje zakona te drugih propisa i mjera koje se odnose na uvjete privređivanja i jačanja obrtništva i malog poduzetništva unutar ukupnog gospodarskog sustava;
2. Razmatranje nacrti, prijedloga zakona i konačnih prijedloga zakona te drugih propisa kojima se uređuje obrtništvo i malo poduzetništvo;
3. Utvrđivanje i provedbu gospodarske politike.

Članak 16.

Udruženje surađuje sa znanstvenim, istraživačkim, stručnim, obrazovnim i drugim organizacijama gdje se primjena suvremenih i znanstvenih dostignuća može dovesti u funkciju razvoja i postizanja boljih rezultata u proizvodnji i poslovanju obrtništva i malog poduzetništva.

Članak 17.

Radi zadovoljenja interesa svojih članova, Udruženje može surađivati i povezivati se s ostalim udruženjima obrtnika i drugim sličnim asocijacijama, te ostvarivati različite oblike poslovnog povezivanja u zemlji, a u dogovoru s POK-om i u inozemstvu, o čemu se obavještava HOK.

VI. ORGANIZACIJA I TIJELA UDRUŽENJA

Članak 18.

Tijela Udruženja su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Nadzorni odbor,
4. Predsjednik.

Skupština

Članak 19.

Skupština Udruženja je najviše tijelo upravljanja Udruženjem, a sačinjavaju je predstavnici članova Udruženja.

Skupština ima 35 članova.

U Skupštini mora biti osigurana razmjerna teritorijalna, brojčana i strukovna zastupljenost članova Udruženja.

Izbor predstavnika u Skupštinu obavljaju sekcije Udruženja vodeći računa o brojčanoj i strukovnoj zastupljenosti članova. Na svakih 100 članova bira se 1 predstavnik u Skupštinu Udruženja, a sekcija koja ima manje od 100 članova također bira 1 predstavnika u Skupštinu Udruženja.

Sastav i način izbora predstavnika u Skupštinu uređuje se Odlukom o raspisivanju i provođenju izbora.

Izbori se raspisuju najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine.

U cilju osiguranja jedinstvenog funkcioniranja komorskog sustava izbori i konstituiranje tijela Udruženja moraju se provesti najkasnije 45 dana prije isteka mandata skupštine POK-a.

Članak 20.

Mandat predstavnika u Skupštini traje 4 godine s pravom ponovnog izbora.

Mandat predstavnika u Skupštini prestaje i prije isteka roka na koji je izabran:

- ako ga opozove tijelo koje ga je izabralo,
- gubitkom statusa člana Udruženja,
- ostavkom,
- smrću.

Članak 21.

Skupština Udruženja:

1. donosi:
 - Statut i izmjene i dopune Statuta,
 - Program rada i financijski proračun Udruženja,
 - Odluku o visini doprinosa Udruženja te načinu i rokovima plaćanja doprinosa,
 - Odluku o raspisivanju i provođenju izbora,
 - Poslovnik o radu Skupštine,
 - Ostale akte koji nisu u nadležnosti Upravnog odbora i drugih tijela Udruženja,
2. prihvaća:
 - godišnji obračun i izvješće o radu
3. Odlučuje:
 - o najznačajnijim pitanjima razvoja obrtništva,
 - usklađuje jedinstvenu politiku financiranja ukupnog komorskog sustava,
4. Imenuje i razrješava:
 - Predsjednika Udruženja i dva potpredsjednika Udruženja,

- Upravni odbor, Nadzorni odbor i druga radna tijela Skupštine,
- 5. bira i opoziva predstavnike u Skupštinu POK-a,
- 6. obavlja i druge poslove predviđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Sjednice Skupštine održavaju se najmanje dva puta godišnje.
Sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava Predsjednik Udruženja.
Sjednica Skupštine mora se sazvati i na zahtjev:

1. Nadzornog odbora,
2. Upravnog odbora,
3. najmanje 1/3 članova Skupštine.

Podnositelj zahtjeva dužan je svoj zahtjev za sazivanje Skupštine pismeno obrazložiti.

Članak 23.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovice članova Skupštine.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova, a kada odlučuje o Statutu, raspisivanju izbora, visini doprinosa, financijskom proračunu Udruženja i o ponovnom odlučivanju na prijedlog Predsjednika Udruženja, potrebna je većina glasova svih članova Skupštine.

Član Skupštine koji se ne suglasi s prihvaćenom odlukom može izdvojiti svoje mišljenje.

Odluke Skupštine i njezinih tijela obvezatne su za sve članove Udruženja.
Rad Skupštine uređuje se Poslovníkom.

Upravni odbor

Članak 24.

Udruženje ima Upravni odbor.
Upravni odbor ima 11 članova.

Članak 25.

Članovi Upravnog odbora su predsjednici Sekcija i članovi koje do punog broja, utvrđenog u članku 24. stavak 2. ovog Statuta, imenuje Skupština na prijedlog predsjednika Udruženja.

U radu Upravnog odbora i njegovih radnih tijela bez prava odlučivanja mogu sudjelovati članovi tijela Udruženja, predstavnici sekcija Udruženja kada su na dnevnom redu pitanja od interesa za njihovu djelatnost, po potrebi drugi članovi Udruženja te djelatnici Stručne službe Udruženja.

Članovi Upravnog odbora ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Članak 26.

Upravni odbor radi u sjednicama koje se održavaju prema potrebi.

Sjednicu Upravnog odbora saziva i njome predsjedava bez prava odlučivanja predsjednik Udruženja.

Upravni odbor mora se sazvati na zahtjev:

- predsjednika Udruženja,
- Nadzornog odbora,
- najmanje pet članova Upravnog odbora

Članak 27.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati:

- opozivom,
- ostavkom,
- gubitkom statusa člana Udruženja,
- smrću.

Skupština može, na prijedlog predsjednika Udruženja uz suglasnost Upravnog odbora opozvati člana Upravnog odbora u slučaju da on: krši odredbe ovog Statuta, ne provodi odluke tijela Udruženja odnosno svojom aktivnošću šteti ugledu Udruženja.

Ako se opozove član Upravnog odbora, Skupština će imenovati novog člana kojemu mandat traje do završetka mandata opozvanog člana.

Članak 28.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Način rada Upravnog odbora utvrđuje se Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Članak 29.

Upravni odbor:

- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- upravlja poslovima Udruženja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata i razrješava tajnika Udruženja,
- zauzima stajališta i daje mišljenja o pitanjima o kojima raspravlja Skupština,
- odlučuje o prigovorima na pojedinačne akte Udruženja,
- daje mišljenja o propisima koje predlažu i donose nadležna tijela jedinica lokalne samouprave,
- preko tijela POK-a predlaže tijelima HOK-a pokretanje inicijative za donošenje zakona, podzakonskih propisa i drugih akata pred nadležnim tijelima državne vlasti i tijelima državne uprave,
- usklađuje međusobne interese sekcija Udruženja,
- imenuje i razrješava predstavnike Udruženja u druga tijela i organizacije,
- na prijedlog predsjednika Udruženja imenuje i razrješava tajnika Udruženja,
- određuje visinu nakanada za usluge koje obavlja Udruženje,
- odlučuje o kupnji nekretnina i raspolaganju nepokretnom imovinom Udruženja,

- odlučuje o prigovorima djelatnika Stručne službe Udruženja protiv pojedinačnih odluka s područja radnih odnosa,
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja,
- odlučuje o sredstvima za naknade, nagrade, dnevnice, putne troškove i plaće zaposlenika Stručne službe Udruženja,
- donosi odluku o visini naknade, nagrade, dnevnica i putnih troškova za tijela Udruženja,
- donosi Pravilnik o radu sekcija Udruženja,
- objavljuje pročišćeni tekst Statuta i drugih akata Udruženja,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- ustanovljuje i zastupa razvojne interese članova Udruženja s gledišta komorskog sustava, gospodarske politike i drugih pitanja značajnih za poduzetništvo i gospodarstvo Republike Hrvatske,
- osniva radna tijela Udruženja, odbore, komisije, imenuje njihove članove i određuje pblizhe njihove zadatke u aktu o osnivanju,
- donosi opće akte potrebne za rad Udruženja, a koji nisu u nadležnosti Skupštine,
- rješava i ostala pitanja koja prema ovom Statutu nisu u djelokrugu rada drugih tijela Udruženja,

Upravni odbor može svoje ovlasti iz stavka 1. alineja 7. i 8. ovog članka prenijeti na odbore, komisije ili druga tijela iz članka 57. ovog Statuta.

Nadzorni odbor

Članak 30.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje imenuje Skupština na četiri godine.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika na svojoj prvoj sjednici.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu istovremeno biti članovi Upravnog odbora.

Članak 31.

Nadzorni odbor:

1. nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata Udruženja te ostvarivanje prava i izvršavanje obveza članova Udruženja,
2. nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruženja i raspolaganje sredstvima Udruženja,
3. nadzire ostvarivanje prava i izvršavanje obveza Stručne službe Udruženja prema Statutu i drugim općim aktima Udruženja,
4. donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
5. obavlja i druge poslove za koje ga zaduži Skupština.

Članak 32.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i sjednici predsjedava predsjednik Nadzornog odbora.

Članak 33.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o radu Nadzornog odbora te financijskom i materijalnom poslovanju Udruženja najmanje jedanput na godinu kad se prihvaća godišnje izvješće o radu i godišnji obračun Udruženja.

Nadzorni odbor u ostvarivanju svoje zadaće može prema potrebi koristiti usluge Stručne službe i djelatnika izvan Udruženja.

Rad Nadzornog odbora uređuje se Poslovníkom.

Predsjednik Udruženja

Članak 34.

Predsjednika Udruženja imenuje i razrješava Skupština iz redova članova Udruženja, a na prijedlog Upravnog odbora, odnosno najmanje 1/3 članova Skupštine.

Poslovníkom o radu Skupštine pobliže se uređuje postupak i način izbora Predsjednika Udruženja.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 35.

Na prijedlog predsjednika Udruženja Skupština imenuje i razrješava dva potpredsjednika Udruženja iz redova članova Udruženja.

Članak 36.

Mandat predsjednika i potpredsjednika Udruženja traje četiri godine i oni mogu biti ponovno birani.

Predsjedniku i potpredsjednicima Udruženja mandat može prestati i prije isteka mandata na koji su imenovani:

1. razrješanjem po odluci Skupštine,
2. ostavkom,
3. prestankom statusa člana Udruženja,
4. smrću.

Članak 37.

Prijedlog za opoziv predsjednika Udruženja može dati Upravni odbor, odnosno najmanje 1/3 članova Skupštine.

Postupak opoziva provodi se na isti način kao i izbor predsjednika.

Novi prijedlog za opoziv predsjednika o kojem je Skupština odlučivala ne može se pokrenuti unutar roka od 12 mjeseci.

Članak 38.

Predsjednik Udruženja predstavlja i zastupa Udruženje i odgovoran je za zakonitost njegovog rada.

Predsjednik Udruženja:

- predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- usklađuje aktivnosti tijela i oblike organiziranja i rada u Udruženju,
- brine se da rad tijela Udruženja bude u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruženja i interesima članova Udruženja,
- surađuje sa tijelima jedinica lokalne samouprave, udruženjima obrtnika i drugim tijelima i institucijama,
- raspoređuje sredstva unutar financijskog proračuna Udruženja i naredbodavac je za njegovo izvršenje,
- predlaže Upravnom odboru imenovanje i razrješenje tajnika Udruženja,
- odlučuje o potrebi službenih putovanja članova Udruženja,
- dužan je osigurati provedbu odluka tijela HOK-a, POK-a i Udruženja,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i drugim aktima Udruženja.

Predsjednik Udruženja ne može istovremeno biti član Nadzornog odbora ni Upravnog odbora Udruženja.

Predsjednik Udruženja može svoje pojedine ovlasti prenijeti na druge osobe.

Članak 39.

Predsjednik Udruženja potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor, akte o provedbi odluka i zaključaka Skupštine kao i druge akte, odnosno ugovore u čijem zaključenju sudjeluje Udruženje.

Članak 40.

Ako Predsjednik Udruženja ustanovi da je opći ili neki drugi akt, odnosno odluka Skupštine ili nekog drugog tijela Udruženja suprotna društvenim i gospodarskim interesima, zakonu ili ovom Statutu, obustavit će provedbu tog akta i vratiti sporni akt nadležnom tijelu na raspravljanje i odlučivanje.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka, opći ili drugi akt ne može se izvršiti do donošenja konačne odluke.

Opći ili neki drugi akt iz stavka 1. ovog članka nadležno tijelo u ponovnom odlučivanju donosi većinom glasova svih članova tog tijela.

Članak 41.

Predsjednik Udruženja, POK-a i HOK-a i osobe koje oni ovlaste imaju pravo sudjelovati u radu svih tijela Udruženja.

Članak 42.

Upravni odbor POK-a na prijedlog predsjednika POK-a, može pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti predsjednika, odnosno tajnika Udruženja, te zatražiti od Skupštine Udruženja da se glasuje o njihovom povjerenju.

Na prijedlog Upravnog odbora HOK-a predsjednik POK-a dužan je pokrenuti postupak za utvrđivanje odgovornosti predsjednika Udruženja, te zatražiti od Skupštine Udruženja da se glasuje o njihovom povjerenju.

U izuzetnim slučajevima Upravni odbor HOK-a, na prijedlog predsjednika HOK-a, može suspendirati predsjednika i tajnika Udruženja.

Postupci iz stavka 1. i 2. ovog članka, te suspenzija iz st.3. ovog članka pokrenut će se:

- ako predsjednik odnosno tajnik krše odredbe ovog Statuta,
- ako predsjednik odnosno tajnik ne provode odluke tijela HOK-a, POK-a i Udruženja,
- ako se utvrde nepravilnosti u materijalno –financijskom poslovanju i raspolaganju sredstvima Udruženja temeljem predloženih dokaza,
- ako se utvrdi nezakonitost u radu,
- ako predsjednik odnosno tajnik svojom aktivnošću štete ugledu HOK-a, POK-a i Udruženja.

U slučaju nefunkcioniranja Udruženja ili neprovođenja izbora u skladu s odredbama ovog Statuta, odnosno u slučajevima iz stavka 4. ovog članka, Upravni odbor HOK-a, na prijedlog predsjednika HOK-a, može donijeti odluku o raspuštanju Skupštine Udruženja, te imenovati povjerenstvo za provođenje izbora i konstituiranje nove Skupštine.

U slučaju iz stavka 2. i 3. ovog članka predsjednik HOK-a pokreće postupak pred Sudom časti Hrvatske obrtničke komore.

Članak 43.

Predsjednika Udruženja, ako je odsutan, zamjenjuje jedan od potpredsjednika ili osoba koju predsjednik Udruženja ovlasti.

Članak 44.

Udruženje ima predsjedništvo.

Predsjedništvo je savjetodavno tijelo Udruženja, a čine ga predsjednik i dva potpredsjednika.

VII. TAJNIK UDRUŽENJA

Članak 45.

Udruženje ima svog tajnika.

Tajnika Udruženja imenuje i razrješava Upravni odbor, na prijedlog predsjednika Udruženja.

Tajnik Udruženja je djelatnik s posebnim ovlaštenjima.

Za tajnika Udruženja može biti imenovana osoba koja ima:

- VSS ili VŠS i najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva na sličnim poslovima i radnim zadacima,

- ili SSS i najmanje 10 (deset) godina radnog iskustva na sličnim poslovima i radnim zadacima,
te koja će organizatorskim i drugim stručnim sposobnostima uspješno obavljati posao tajnika Udruženja.

Tajnik se imenuje na rok od četiri godine i može se ponovno imenovati.

Članak 46.

Tajnik Udruženja odgovoran je za izvršavanje odluka, zaključaka i drugih akata tijela Udruženja.

Tajnik Udruženja organizira i usklađuje rad tijela Udruženja, organizira i rukovodi radom Stručne službe Udruženja sukladno određenim mu ovlastima, te obavlja druge poslove za koje ga ovlaste tijela Udruženja.

Tajnik Udruženja odgovara za svoj rad Predsjedniku Udruženja, Upravnom odboru i Skupštini.

Članak 47.

Tajnik Udruženja dužan je osigurati provedbu odluke tijela HOK-a, POK-a i Udruženja.

Članak 48.

Po ovlaštenju Predsjednika Udruženja tajnik Udruženja osigurava provedbu financijskog proračuna Udruženja i brine se o potrebi drugih sredstava, te zasupa Udruženje u imovinskim i drugim poslovima.

Članak 49.

Tajnik Udruženja osigurava koordinaciju rada između Udruženja i POK-a.

Tajnik Udruženja odgovara za svoj rad Predsjednika Udruženja, Upravnom odboru i Skupštini.

VIII. OBLICI STRUKOVNOG RADA U UDRUŽENJU

Sekcije

Članak 50.

Sekcije su osnovni oblik strukovnog organiziranja i rada obrtnika istih ili srodnih djelatnosti na razini Udruženja s ciljem ostvarivanja zajedničkih interesa.

Vrste i broj sekcija utvrđuju se ovim Statutom, s obzirom na broj pripadnika određene grane djelatnosti i njezinu posebnu važnost za gospodarstvo na području Udruženja.

Zadaci sekcija su da brinu, razmatraju i odlučuju na svojim sjednicama o stručnim pitanjima i ostalim problemima i zadaćama koji se odnose na gospodarsku granu djelatnosti koju sekcija zastupa.

Članak 51.

U Udruženju djeluju sljedeće sekcije:

- sekcija proizvodnog obrta,
- sekcija uslužnog obrta i obrta za intelektualne usluge gospodarskog karaktera,
- sekcija frizera, kozmetičara i pedikera,
- sekcija ugostitelja i turističkih djelatnika,
- sekcija trgovine,
- sekcija prijevoznika,
- sekcija građevinara,
- sekcija za ribarstvo, akvakulturu i poljodjelstvo,
- sekcija autotaksista.

Radi zadovoljavanja posebnih potreba članova Udruženja mogu se osnivati i druge sekcije.

Odluku o osnivanju nove sekcije na prijedlog Upravnog odbora donosi Skupština.

Članak 52.

Sekcije Udruženja djeluju u pravilu kao Zbor svih članova Sekcije.

Sekcija ima Predsjednika kojeg bira Zbor Sekcije.

Način rada Sekcije utvrđuje se Pravilnikom koji donosi Upravni odbor.

Članak 53.

U udruženju se mogu osnovati športske i kulturne sekcije te drugi oblici okupljanja i druženja članstva.

IX. STALNI ODBORI I KOMISIJE UPRAVNOG ODBORA

Članak 54.

U cilju što kvalitetnijeg stručnog rada tijela Udruženja, Upravni odbor osniva stalne odbore i komisije:

- Odbor za gospodarstvo,
- Odbor za strukovnu izobrazbu,
- Odbor za sajmove i druge promidžbene aktivnosti,
- Odbor za informiranje,
- Odbor za financije i proračun,
- Odbor za praćenje i razvoj komorskog sustava i Statut,

- Odbor za klasterizaciju i poslovno udruživanje,
- Komisiju za dodjelu priznanja .

Članak 55.

Odbori, komisije i druga radna tijela mogu imati najviše do 7 članova.

Način izbora i djelokrug poslova stalnih odbora i komisija, utvrđuju se poslovnikom o radu odbora odnosno komisije, koji donosi Upravni odbor.

Članak 56.

Upravni odbor po potrebi osniva povremene odbore i komisije. Poslovnik o radu stalnih odbora i komisija primjenjuje se i na povremene odbore i komisije.

X. OBRAZOVANJE I OSPOSABLJAVANJE ZA OBAVLJANJE OBRTA

Članak 57.

Udruženje u skladu sa Zakonom, Statutom HOK-a i drugim propisima promiče, organizira i sudjeluje u obrazovanju i osposobljavanju za potrebe obrtništva i malog poduzetništva.

Članak 58.

Zadaće i poslovi Udruženja na području obrazovanja i osposobljavanja, a u dogovoru sa POK-om jesu:

- sudjelovanje u licenciranju obrta za stjecanje prava prijema naučnika u skladu sa normativnim aktima HOK-a,
- sudjelovanje u formuliranju stručnog mišljenja u obrazovnim programima naukovanja, majstorskih ispita i ispita o stručnoj osposobljenosti na zahtjev HOK-a,
- praćenje razvoja zanimanja u obrtništvu i predlaganje novih zanimanja i obrta,
- pružanje pomoći POK-u u organiziranju i provođenju poslova u području obrazovanja i osposobljavanja,
- sudjelovanje u organiziranju naukovanja i poduzimanja mjera za njegovo unapređenje,
- sudjelovanje u organiziranju stručnog usavršavanja obrtnika koji primaju naučnike na naukovanje kroz seminare, susrete i sl.
- informiranje o obrtničkim zanimanjima i mogućnostima školovanja i osposobljavanja,
- obavljanje i drugih poslova i zadaća u skladu sa Zakonom, Statutom te drugim normativnim aktima i odlukama HOK-a.

Članak 59.

Zadaće i poslovi iz prethodnog članka ovog Statuta ostvarivat će se preko Stručne službe Udruženja, i komorskog ureda u skladu sa Zakonom i aktima HOK-a.

XI. SUD ČASTI HOK-a

Članak 60.

Pri HOK-u djeluje Sud časti koji sudi članovima HOK-a, područnih obrtničkih komora i udruženja obrtnika.

Sud časti HOK-a odlučuje o:

- povredama dobrih običaja u obavljanju obrta,
- oduzimanju privremeno ili trajno prava primanja naučnika na naukovanje,
- neizvršavanju obveza članova,
- povredama Statuta i
- povredama drugih akata HOK-a, područnih obrtničkih komora i udruženju obrtnika.

Članak 61.

Skupština HOK-a donosi Pravilnik o organizaciji, sastavu, načinu izbora i nadležnosti Suda časti HOK-a, te o postupku i mjerama koje on može izreći.

XII. PRIZNANJA I POČASNI ČLANOVI UDRUŽENJA

Članak 62.

Za izuzetna dostignuća i zasluge u razvoju i promicanju obrtništva i malog poduzetništva, te za posebno uspješan organizacijski rad u Udruženju, Udruženje može uglednim i časnim članovima Udruženja kao i drugim pojedincima i institucijama koji su svojim djelovanjem dali značajan doprinos u razvoju obrtništva dodijeliti priznanja.

Vrste priznanja, te uvjeti, postupak i način dodjele priznanja uređuje se pravilnikom koji donosi Upravni odbor.

Prijedlog za davanje priznanja utvrđuje Komisija Udruženja za priznanja, a odluku o dodjeli priznanja donosi Upravni odbor.

Članak 63.

U znak osobitog i trajnog priznanja za rad i organizaciji ukupnog komorskog sustava, unapređenja obrta i obrtništva, Skupština Udruženja može na prijedlog Predsjednika Udruženja, 1/3 članova Skupštine i Upravnog odbora, izabrati počasnog doživotnog člana Udruženja.

Članak 64.

Na način iz prethodnog članka ovog Statuta Skupština Udruženja može izabrati i počasnog doživotnog predsjednika Udruženja.

Odluku o izboru počasnih članova Skupština donosi većinom glasova svih članova Skupštine.

Članak 65.

Priznanja Udruženja dodjeljuju se u načelu na svečanoj sjednici prigodom Dana Udruženja.

Članak 66.

Udruženje svečano obilježava kao Dan Udruženja 11. studeni.

XIII. OPĆI AKTI UDRUŽENJA

Članak 67.

Opći akti Udruženja jesu Statut Udruženja, pravilnici i drugi akti koje u svojem djelokrugu donose tijela Udruženja.

Opće akte ptpisuje predsjednik Udruženja.

Članak 68.

Prijedlog za donošenje Statuta, za njegove izmjene i dopune mogu dati: Predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/3 članova Skupštine.

Prijedlog iz stavka 1. ovog članka upućuje se Upravnom odboru. Ako Upravni odbor prijedlog prihvati, izrađuje nacrt Statuta, odnosno njegovih izmjena, te određuje način vođenja i rok trajanja rasprave.

Članak 69.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči, odnosno u službenom glasilu Udruženja.

Opći akti stupaju na snagu danom donošenja.

XIV. JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Članak 70.

Rad Udruženja je javan.

Javnost rada Udruženja ostvaruje se na način određen ovim Statutom i općim aktima Udruženja.

Javnost rada Udruženja ostvaruje se suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja.

Članak 71.

Udruženje upoznaje članove s tekućom problematikom, rezultatima svojeg poslovanja, gospodarskim kretanjima i drugim pitanjima važnim za članove.

Udruženje može osnivati svoja glasila posebnim aktom kojeg donosi Skupština Udruženja kojim se određuju programska načela i sadržaj glasila, te međusobna prava i obveze Udruženja i izdavača.

Članak 72.

Općim aktom koji donosi Upravni odbor određuje se koje su isprave i podaci poslovna tajna, čije bi iznošenje neovlaštenoj osobi, zbog njihove naravi i značaja, bilo protivno interesima Udruženja i njegovih članova.

Tijela i djelatnici Udruženja dužni su u svom radu čuvati podatke i akte koji su određeni kao poslovna tajna.

Članak 73.

Udruženje može na sjednicama svojih tijela razmatrati akte i podatke koji su označeni kao poslovna tajna, s obvezom da na to upozori članove spomenutih tijela i da se raspravlja bez javnosti.

XV. STRUČNA SLUŽBA UDRUŽENJA

Članak 74.

Za obavljanje stručnih, administrativnih, pomoćnih i drugih poslova osniva se Stručna služba Udruženja.

Organizacija Stručne službe Udruženja treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Udruženja te omogućiti stručno, kvalitetno, pravodobno i odgovorno izvršavanje zadaće Udruženja, utvrđene ovim Statutom i ostalim aktima Udruženja.

Za zakonito, stručno i pravodobno obavljanje poslova i radnih zadataka Stručne službe Udruženja odgovara tajnik Udruženja.

Organizacija Stručne službe Udruženja uređuje se posebnim aktom kojeg donosi Upravni odbor, a rad Stručne službe Udruženja i provedbu njenih zadaća nadzire Predsjednik Udruženja i Upravni odbor.

Članak 75.

Stručna služba Udruženja obavlja naročito sljedeće zadatke:

- prati, proučava i analizira društvena i gospodarska kretanja koja su značajna za obrtništvo i malo poduzetništvo,
- priprema informacije, analize, nacрте akata te obavlja i druge poslove nužne za funkcioniranje tijela Udruženja,
- pruža stručnu i drugu pomoć članovima Udruženja,
- obavlja i druge stručne, administrativne i slične poslove koji proizlaze iz djelokruga rada Udruženja.

Članak 76.

Radi pružanja stručne pomoći članovima Udruženja, u Udruženju se mogu osnivati posebni uredi, agencije i slično.

Članak 77.

Djelatnici s posebnim ovlastima i odgovornostima jesu tajnik Udruženja, te voditelji drugih organizacijskih jedinica utvrđeni temeljem općeg akta.

XVI. SREDSTVA ZA RAD UDRUŽENJA

Članak 78.

Sredstva za rad Udruženja osiguravaju se iz doprinosa koje plaćaju članovi, prihoda od imovine, naknada za usluge i drugih izvora.

Članak 79.

Visina doprinosa, te način i rokovi plaćanja doprinosa određuju se posebnom odlukom, koju donosi Skupština.

Članovi Udruženja dužni su redovito uplaćivati doprinos u visini i na način određen odlukom iz stavka 1. ovog članka.

Zbog neplaćanja komorskog doprinosa mora se pokrenuti postupak prisilne naplate, a Sud časti HOK-a može izreći jednu od mjera propisanih Pravilnikom o Sudu časti HOK-a.

Članak 80.

Prihodi i rashodi Udruženja određuju se financijskim proračunom Udruženja, koji donosi Skupština do kraja tekuće godine za iduću godinu.

Ako Skupština do kraja godine ne donese financijski proračun Udruženja, dužna je donijeti Odluku o privremenom financiranju Udruženja za prvo tromjesečje proračunske godine, te do kraja tog tromjesečja donijeti financijski proračun Udruženja.

Članak 81.

O financijskom poslovanju Udruženja podnosi se godišnji obračun Skupštini na prihvatanje.

Članak 82.

Financijsko poslovanje Udruženja obavlja se na način propisan zakonom i drugim propisima, ovim Statutom i općim aktima Udruženja.

Članak 83.

Predsjednik HOK-a ovlašten je zatražiti kontrolu materijalno-financijskog poslovanja kao i raspolaganja sredstvima Udruženja.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 84.

Svi akti Udruženja koji nisu u skladu sa ovim Statutom uskladit će se sa odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od dana primjene ovog Statuta.

Postojeći akti koji nisu u suprotnosti sa ovim Statutom i Statutom HOK-a primjenjuju se do njihovog usklađenja vodeći računa o osnovnim odrednicama Zakona, Statuta HOK-a i ovog Statuta.

Članak 85.

Za tumačenje ovog Statuta ovlašten je Upravni odbor.

Članak 86.

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na isti način kao i njegovo donošenje.

Članak 87.

Danom primjene ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruženja od 16. studenog 1994. godine.

Članak 88.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana kada ga potvrdi Hrvatska obrtnička komora.

Predsjednik:

Zvonko Jurković

U Rijeci 05. listopada 2010. godine